



Teramo, 9 Maggio 2016

Prot. n. 848

Oggetto: errata corrige per errore materiale – art.3 e art.7 da sostituire integralmente



ARTICOLO 3 - Domanda e termine di presentazione

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione devono presentare apposita domanda di ammissione, in carta libera, redatta secondo l'**Allegato A**.
2. La domanda di ammissione, indirizzata a ISTITUTO STATALE SUPERIORE STUDI MUSICALI E COREUTICI piazza G. Verdi, 25 – 64100 TERAMO, deve pervenire **entro il termine perentorio del 30 maggio 2016** esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:
 - a) spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato, farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante;
 - b) presentazione diretta all'ufficio protocollo c/o la sede in piazza G. Verdi, 25 – 64100 Teramo, **dal lunedì al venerdì e dalle ore 10,00 alle ore 12,00**.La domanda deve essere contenuta in busta chiusa e deve riportare sul frontespizio la dicitura "Selezione assistente" nonché cognome, nome e indirizzo completo del mittente.
- c) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo - amministrazione@pec.istitutobraga.it - esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.
3. Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione, originale della ricevuta di versamento di € 50,00 per spese di segreteria, sul c/c bancario n. iban IT82Z0606015304CC0780011669 intestato all' ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI G. BRAGA, con indicazione della seguente causale: "contributo spese selezione assistente".
4. **Nell'ipotesi di spedizione postale è necessario, a pena di inammissibilità, anticipare la sola domanda (senza i documenti allegati) mediante email all'indirizzo - amministrazione@istitutobraga.it - entro lo stesso termine di scadenza del 30 maggio 2016, per consentire all'Amministrazione di conoscere, entro il suddetto termine, l'esatto numero delle domande di partecipazione. Sarà comunque necessario, ai fini dell'ammissione alla selezione, che all'Istituto "Gaetano Braga" pervengano, successivamente, l'originale della domanda e gli altri documenti allegati, spediti entro la data di scadenza fissata.**
5. Nella domanda di partecipazione, valida a tutti gli effetti come autodichiarazione nei modi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di ammissione, dei titoli culturali e di servizio, nonché degli eventuali titoli di preferenza.
6. I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.
7. Alla domanda, sottoscritta con firma autografa, dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità pena l'esclusione dalla selezione.
8. L'Istituto "Gaetano Braga" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni indipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
9. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.





ARTICOLO 7 - Prove

1. Le prove consisteranno in una prova scritta e in una prova teorico/pratica.

2. La **PROVA SCRITTA** consisterà in un elaborato su una o più delle materie sotto elencate o in una verifica finalizzata a valutare la capacità operativa su postazioni informatiche ed, in particolare, verterà sui principali software applicativi in uso: Microsoft Office (Word, Excel), conoscenza del sistema Mac, internet browser (Explorer, Firefox ecc.), gestione posta elettronica ecc.

Su uno o più dei seguenti argomenti

- Ordinamento giuridico e didattico degli Istituti AFAM
- Elementi di Diritto Costituzionale
- Elementi di Diritto Amministrativo
- Elementi di Contabilità di Stato
- Elementi di Diritto Tributario
- Funzionamento delle Istituzioni AFAM,
- Gestione dei sistemi contributivi, fiscali, previdenziali, ecc.

Ad essa saranno assegnati fino ad un massimo di punti 45.

Per accedere alla prova teorica i candidati dovranno avere almeno il punteggio di 24 punti.

3. La **prova teorico/pratica** (massimo 45 punti) verterà su uno o più dei seguenti argomenti.

- Ordinamento giuridico e didattico degli Istituti AFAM
- Elementi di Diritto Costituzionale
- Elementi di Diritto Amministrativo
- Elementi di Contabilità di Stato
- Elementi di Diritto Tributario
- Funzionamento delle Istituzioni AFAM,
- Gestione dei sistemi contributivi, fiscali, previdenziali, ecc.

4. Nell'ambito del colloquio sarà anche verificata la conoscenza della lingua straniera inglese, attraverso la lettura e traduzione di un testo e tramite conversazione e la capacità operativa su postazioni informatiche, pc o mac.

5. Per il superamento della teorico pratica occorre conseguire il punteggio minimo di 24 punti.

6. Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove selettive sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della Graduatoria provvisoria all'Albo dell'Istituto e sui citati siti internet.

La valutazione dei titoli e delle prove selettive sarà effettuata sulla base di quanto riportato nella tabella **Allegato C** del presente Bando.



Il Presidente

Avv. Sergio Quirino Valente