



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO 2017-2018

L'anno 2018, il giorno 27 del mese di luglio, presso la sede dell'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali "Gaetano Braga" di Teramo, corrente in Teramo alla Via Noè Lucidi n. 19

- Visto il CCNL AFAM del 16 febbraio 2005;
- Visto il CCNL del 4 agosto 2010;
- Visto il CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018, in particolare l'art. 97
- Visto il CCNI del 12 luglio 2011;
- Visti il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.lgs. 27 ottobre 2009, n.1 50;
- Considerato che nell'Istituto "Gaetano Braga" si possono conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio anche attraverso l'adeguata ripartizione del fondo d'istituto e l'erogazione dei relativi compensi al personale dipendente;
- Vista la mancata emanazione del Decreto del Direttore Generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore di assegnazione alle istituzioni AFAM dei fondi per "Compensi per il miglioramento dell'offerta formativa comprensivi degli oneri fiscali e contributivi a carico del lavoratore" per l'esercizio finanziario 2019
- Visto tuttavia, l'ultimo decreto che assegna all'Istituto "Gaetano Braga" di Teramo l'importo complessivo di €. 73.151,41 (di cui € 57.170,00 da decreto atteso e € 15.981,41 da economie 2016/2017)

TRA

la delegazione di parte pubblica composta dal Direttore dell'Istituto M° Federico PACI e dal Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti, come da deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 6 giugno 2018,

E

la delegazione di parte sindacale costituita dalla R.S.U. e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria, firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca 2016 /2018,

si conviene e stipula la seguente BOZZA DI CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2017-2018



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

I – PARTE GENERALE

1- Oggetto e campo di applicazione

Il presente contratto disciplina le materie oggetto di contrattazione integrativa previste dall'articolo 6 del CCNL 16.2.2005, come modificate dall'articolo 3 comma 2 del CCNL 4.8.2010 e, in prima attuazione dall'art. 97 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18 aprile 2018

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente e tecnico amministrativo in servizio presso l'Istituto nell'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali "Gaetano Braga", con contratto di lavoro sia a tempo indeterminato che determinato.

Il presente contratto non prevede l'individuazione nominativa del personale, né l'attribuzione di mansioni e incarichi che rimangono di pertinenza esclusiva dell'Amministrazione che è tenuta alle procedure di informazione preventiva e successiva contrattualmente previste.

2- Decorrenza e durata

Il presente contratto ha decorrenza giuridica dalla data di sottoscrizione e decorrenza economica dal primo novembre 2017 e esplica la sua validità per l'a.a. 2017-18, con scadenza al 31 ottobre 2018.

Le parti si riservano la possibilità di modificare, integrare o prorogare il presente contratto, con le medesime modalità seguite per l'attuazione. L'amministrazione, qualora la proposta di modifica provenga dalla parte sindacale, ha l'obbligo di convocare il tavolo sindacale entro 15 giorni dalla richiesta.

La parte normativa del presente contratto rimane in vigore fino all'approvazione del successivo contratto integrativo.

In caso di disdetta, comunicata da una delle parti all'altra a mezzo PEC con un preavviso di 90 giorni, si applicano le medesime norme valide in caso di scadenza, la stessa ha valore dalla data di approvazione del successivo contratto integrativo. L'amministrazione, qualora la disdetta provenga dalla parte sindacale, ha l'obbligo di convocare il tavolo sindacale entro 15 giorni dalla richiesta. .

Sono ammesse forme di incontro telematico (webinar, video – audio conferenza) o per adesione in via telematica a un testo condiviso via email o con altro strumento di collaborazione informatica.

3- Interpretazione autentica

Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi e interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro venti giorni dalla richiesta.

Sono ammesse forme di incontro telematico (webinar, video conferenza) o per adesione in via telematica ad un testo condiviso via email o con altro strumento di collaborazione informatica.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

II – DIRITTO ALLO STUDIO (150 Ore)

Il personale interessato ad ottenere il permesso per il diritto allo studio (150 ore), entro il 15 novembre deve presentare la relativa domanda.

La domanda può essere presentata da tutto il personale in servizio sia di ruolo che a tempo determinato e dovrà individuare il corso di studio prescelto, la durata dei permessi da utilizzare.

I permessi accordati, saranno fruibili nell'anno solare per un massimo di 150 ore (anche frazionabili tra più aspiranti). Per il personale a tempo determinato i permessi sono proporzionali alla durata dell'incarico.

Il numero di permessi accordabili non può superare il 3% dell'organico.

Possono presentare domanda, con riserva, anche coloro che sono in attesa dell'attivazione di eventuali corsi universitari o per il sostegno. I permessi, se accordati, saranno fruibili una volta attivati i corsi.

Le modalità di fruizione [ripartizione delle quote orarie destinate alla frequenza, esami, incontri con i docenti ecc. (con certificazione) ed eventualmente libere (per studio)] e le priorità nell'accoglimento delle domande sono determinate da:

1. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
2. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio di istruzione secondaria di I e II grado o di un diploma di laurea (o titolo equipollente), triennale o specialistica;
3. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale, di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
4. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio in corsi postuniversitari, purché previsti dagli Statuti delle Università statali o legalmente riconosciute o quelli indicati dagli artt. 4, 6, 8 della legge 341/90;
5. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto (ad es. seconda laurea), sempre coerenti con la funzione svolta;
6. anzianità di ruolo per il personale con contratto a tempo indeterminato e anni di servizio per il personale con contratto a tempo determinato;
7. a parità di ogni altra condizione la priorità è determinata dalla maggiore anzianità di servizio e in caso di ulteriore parità dalla minore età;
8. proseguendo, a parità di condizione, verranno ammessi al beneficio i soggetti che non hanno mai usufruito dei permessi.

Per quanto non disciplinato si rimanda ai contratti vigenti in materia.

thi'
Luca
Ly



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

III - FORMAZIONE DEL PERSONALE AMM.VO-TECNICO E DOCENTE

Le parti riconoscono nell'attività di formazione uno strumento essenziale di aggiornamento e adeguamento delle professionalità interne alla struttura incentivandone e sostenendone il pieno utilizzo.

Al personale tecnico-amministrativo sono assicurati, nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa vigente in materia, permessi per l'aggiornamento professionale, con riconoscimento del diritto a riposo compensativo se l'attività di aggiornamento supera l'orario giornaliero di servizio.

L'amministrazione, al fine di garantire la formazione in servizio, individua settori di intervento nei quali coinvolgere il personale, preoccupandosi prioritariamente della formazione in materia di sicurezza.

Il personale destinatario della formazione viene scelto nell'ordine:

1. in relazione con il settore specifico oggetto dell'intervento formativo;
2. con turnazioni anche su base pluriennale;
3. a domanda degli interessati dando rilievo alle competenze già acquisite, dimostrabili con il curriculum;
4. anzianità di servizio.

IV – BUONI PASTO

1. Il personale, tecnico amministrativo di I, II e III Area, quello avente funzioni direttive e dirigenziali (Direttore, Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria), nonché altro personale docente dell'Istituto chiamato a svolgere funzioni amministrative, tecniche e direzionali, con esclusione delle normali attività didattiche da monte ore, ha diritto a ricevere il servizio di mensa in forma sostitutiva, con l'erogazione di buoni pasto in forma elettronica. Questo articolo si applica a tutto il personale dipendente, assunto con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, anche a tempo parziale.
2. Il personale di I, II e III Area ha diritto al godimento di un buono pasto per ogni giornata lavorativa come previsto al successivo comma 7, fino alla concorrenza massima di 10 buoni pasto nel corso di un mese.
3. Il personale direttivo e dirigente ha diritto al godimento di un buono pasto per ogni giornata lavorativa come previsto al successivo comma 7, fino alla concorrenza massima di 22 buoni pasto nel corso di un mese.
4. Il personale docente impegnato nelle funzioni di cui al comma uno ha diritto al godimento di un buono pasto per ogni giornata lavorativa come previsto al successivo comma 7, fino alla concorrenza massima di 16 buoni pasto nel corso di un mese.

Handwritten signatures and initials:
F. M. (top right)
L. M. (middle right)
L. M. (bottom right)



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

5. I limiti di cui ai precedenti commi da 2 a 4 non valgono nel caso di prestazione di lavoro straordinario per il personale delle Aree e per almeno 9 ore di lavoro giornaliero per il personale direttivo e docente.
6. Il diritto al buon pasto si consegue stante la presenza in servizio del lavoratore, con la prestazione dell'attività lavorativa in una delle modalità previste al successivo comma 7, con una pausa pasto non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. Il pasto va consumato al di fuori dell'orario di lavoro.
7. Il diritto di usufruire dei buoni pasto spetta ai dipendenti nei giorni in cui sono tenuti al rientro pomeridiano (orario di lavoro articolato), purché siano prestate nella giornata almeno 7 (sette) ore e 12 minuti complessive di lavoro, e vi sia una interruzione dal servizio di 30 minuti e non superiore a 2 ore, nel rispetto del profilo orario loro attribuito.
Il diritto spetta anche in caso di lavoro straordinario, debitamente autorizzato, o recupero di eventuali prestazioni non rese in precedenza (permessi brevi), tranne i casi di recupero debiti orari, sempre che siano prestate complessivamente nella giornata almeno 7 (sette) ore e 12 minuti di lavoro, nel limite massimo di 4 (quattro buoni mensili).
In ogni caso il rientro pomeridiano, per essere considerato tale, dovrà avere una durata non inferiore a 2 (due) ore lavorative; analogamente il turno antimeridiano non potrà essere inferiore alle restanti ore fino al raggiungimento delle 7 ore e 12 minuti complessive
8. Il diritto di mensa è connesso alla prestazione del servizio, certificata dal sistema di rilevazione automatizzato delle presenze.
9. Hanno diritto all'attribuzione del buono i dipendenti in missione, ad eccezione del caso in cui usufruiscano del rimborso per spese di pasto effettivamente sostenute. Non si applica il comma precedente e la certificazione degli orari avviene sulla base della documentazione relativa alla missione.
10. Il dipendente non ha diritto al buono pasto nei giorni di assenza dal servizio per l'intera giornata, comunque l'assenza sia giustificata.
11. In sede di prima applicazione il valore nominale del buono pasto è di € 7,00 cadauno, con un impegno massimo previsto di € 7.000,00 per il periodo 1 novembre 2017 – 31 ottobre 2018. Gli importi saranno aggiornati in sede di contrattazione integrativa. In caso di insufficienza delle somme disponibili per l'acquisto dei buoni pasto rispetto al numero delle giornate lavorate con maturazione del diritto, l'amministrazione procederà alla ripartizione proporzionale dei buoni pasto tra gli aventi diritto.
12. Il buono pasto non è cedibile, né commerciabile, né convertibile in denaro. Esso può essere utilizzato solo per usufruire del servizio sostitutivo di mensa aziendale, presso gli esercizi convenzionati ed è assoggettato alla tassazione e alla contribuzione previdenziale se dovute.
13. L'erogazione dei buoni pasto avviene su base mensile posticipata, attraverso accredito su carta elettronica.
14. Il responsabile del servizio è il Direttore Amministrativo dell'Istituto.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI

“GAETANO BRAGA”

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

V – UTILIZZAZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO

1 – Costituzione e ripartizione del fondo d'istituto

Per l'a.a. 2017-18 il fondo dell'Istituto “Gaetano Braga” è così costituito:

| | | |
|--|--|--|
| Fondo d'istituto assegnato dal MIUR disponibile per la contrattazione (escluse le indennità funzionari area EP1 e EP2) | € 57.170,00 (lordo lavoratore) + € 15.981,41 (economie 2016/2017) = € 73.151,41 | Come da Decreto MIUR - D.D.G. programmazione, coordinamento e finanziamento delle istituzioni della formazione superiore, in corso di emanazione |
|--|--|--|

Il fondo d'istituto disponibile per la presente contrattazione, nel rispetto dei limiti di cui all'articolo 3, comma 3, del CCNI 12.7.2011, è così ripartito:

| | |
|---|--------------------|
| 67,53% al personale docente | € 49.400,00 |
| 32,47 % al personale tecnico-amministrativo | € 23.751,41 |
| TOTALE | € 73.151,41 |

Eventuali ulteriori assegnazioni di risorse, anche sotto forma di riassegnazione di economie, da parte del MIUR per il miglioramento dell'offerta formativa saranno ripartite con la medesima percentuale se una delle parti contraenti non ritenga di dover chiedere una nuova e apposita seduta di contrattazione.

Parimenti, in caso di minore assegnazione o mancato – minore riconoscimento delle economie, i compensi per gli incarichi e i coordinamenti, nonché le somme accantonate per le attività del personale rese oltre l'orario di servizio verranno ridotti in modo proporzionale.

Al fondo d'istituto oggetto di contrattazione si aggiungono le indennità omnicomprensive del Direttore amministrativo Ep/2 e del Direttore di ragioneria Ep/1 nelle misure sotto riportate:

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| Indennità omnicomprensiva per il Direttore amministrativo EP2 | € 7.000,00 (lordo lavoratore) | Articolo 7, comma 3 del CCNI AFAM 12 luglio 2011 |
| Indennità omnicomprensiva per il Direttore di ragioneria EP1 | € 4.500,00 (lordo lavoratore) | Articolo 7, comma 1 del CCNI AFAM 12 luglio 2011 |

[Handwritten signatures and initials]



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

| PERSONALE DOCENTE | | |
|---|----------------------|------------------|
| Incarico | Num. unità coinvolte | Compenso |
| coordinamento attività didattica, logistica (ottimizzazione spazi, ecc.) | 1 | 6.000,00 |
| Coordinamento dipartimenti (300,00 cadauno) | 6 | 1.800,00 |
| Coordinamento progetti di istituto (celebrazioni, braga sociale, stagione) | 1 | 1.500,00 |
| Coordinamento materie teorico/pratiche | 4 | 8.000,00 |
| Coordinamento concerti, saggi, ed altre attività artistiche | 1 | 500,00 |
| Responsabile corsi materie storiche | 1 | 1.500,00 |
| Responsabile corsi e coordinamento area pratica dell'accompagnamento e collaborazione pianistica | 2 | 4.500,00 |
| Responsabile progetto informatica e video scrittura | 1 | 3.000,00 |
| Responsabile progetto Erasmus | 1 | 1.000,00 |
| Collaborazioni per manifestazioni del Conservatorio (500,00 cadauno) | 3 | 1.500,00 |
| Seminari e conferenze (500,00 euro cadauna) | 2 | 1.000,00 |
| Concerti docenti (da camera o solistici) (400,00 a concerto per persona max 1 concerto a docente) | 10 | 4.000,00 |
| Concerti direzione d'orchestra (350,00 cadauno) | 6 | 2.100,00 |
| Attività orchestra 100,00 x 40 gg lavorativi | - | 4.000,00 |
| Attività progetti vari | - | 3.000,00 |
| Coordinamento Attività Varie | 1 | 6.000,00 |
| | TOTALE | 49.400,00 |

Tutti gli incarichi sono conferiti dal Direttore con apposito incarico in forma scritta e, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del CCNI 12.7.2011, non possono superare complessivamente pro-capite l'importo di € 8.500,00.

3-Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale tecnico-amministrativo

Le attività retribuibili per il personale tecnico-amministrativo sono intese ad assicurare il miglioramento dell'attività amministrativa e dei servizi dell'Istituto.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI

“GAETANO BRAGA”

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

Nell'ambito del presente CCI sono previste e retribuite:

- prestazioni aggiuntive rese oltre l'orario d'obbligo (straordinario), preventivamente autorizzate dal Direttore amministrativo
- prestazioni aggiuntive di particolare impegno riconducibili a incarichi previsti da norme e/o regolamenti o a incarichi conferiti sulla base del piano delle attività del Direttore Amministrativo.

Tutte le attività del Personale Tecnico e Amministrativo sono funzionali all'attuazione della programmazione generale d'Istituto.

L'individuazione e l'assegnazione degli incarichi è effettuata dal Direttore Amministrativo avendo riguardo di coinvolgere tutto il personale interessato e tenendo conto delle rispettive professionalità e attitudini.

L'informazione nei confronti della parte sindacale è esercitata secondo quanto previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Compensi per prestazioni aggiuntive rese oltre l'orario d'obbligo (straordinario).

Ai sensi dell'art.6, commi 2 e 3, del CCNI12.7.2011, il compenso orario per le prestazioni aggiuntive oltre all'orario d'obbligo rese dal personale tecnico-amministrativo, e non diversamente retribuite, è il seguente:

| Area | DIURNO (dalle 6 alle 22) | NOTTURNO (dalle 22 alle 6) o FESTIVO (dalle 6 alle 22 dei giorni festivi) | NOTTURNO e FESTIVO (dalle 22 alle 6 dei giorni festivi) |
|--------------------------------|--------------------------|--|---|
| I - Coadiutori | € 16,00 | € 21,00 | € 24,00 |
| II - Assistenti | € 18,00 | € 24,00 | € 27,00 |
| EP1 – Direttore Ragioneria | € 35,00 | Fascia unica, nell'ambito degli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 8 del CCNI 12 luglio 2011 | |
| EP2 – Direttore Amministrativo | € 50,00 | Fascia unica, nell'ambito degli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 8 del CCNI 12 luglio 2011 | |

L'importo complessivamente previsto per le ore di lavoro straordinario (Area I e II) è di € 4.751,41 nel caso di mancato o parziale utilizzo di detta somma essa sarà destinata ad incrementare proporzionalmente gli importi degli incarichi conferiti al personale tecnico-amministrativo, ancorché nel rispetto del limite di cui all'articolo 6, comma 1, del CCNI 12.7.2011.

Le ore di lavoro straordinario, ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del CIN 12.7.2011, possono essere retribuite solo se:

- preventivamente autorizzate dal Direttore Amministrativo, a eccezione del caso in cui le prestazioni siano svolte in conclusione di attività già preventivamente autorizzate per le quali non sia possibile chiedere l'autorizzazione preventiva (in questo caso è ammessa l'autorizzazione successiva del Direttore Amministrativo)
- certificate tramite sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze (cd. Badge) nel caso in cui siano prestate nelle sedi dell'Istituto oppure adeguatamente documentate tramite fogli di

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Stattizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

2- Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente

Le attività retribuibili per il personale docente sono intese ad assicurare ed elevare la qualità dell'offerta formativa, della produzione artistica e della ricerca.

Dette attività si riferiscono agli incarichi previsti da norme e/o regolamenti o ad incarichi conferiti in attuazione del Piano Generale delle Attività deliberato dal Consiglio Accademico ovvero ad incarichi a carattere straordinario che dovessero rendersi necessari in corso d'anno.

L'individuazione e l'assegnazione degli incarichi è effettuata dal Direttore avendo riguardo di coinvolgere tutti i docenti interessati e tenendo conto del loro curriculum professionale e delle loro competenze e attitudini.

L'informazione nei confronti della parte sindacale è esercitata secondo quanto previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Le tipologie di attività e i relativi compensi sono definiti nella tabella sottostante.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

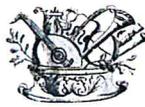
rilevazione delle presenze nel caso in cui non sia possibile procedere alla rilevazione automatizzata.

Compensi per incarichi.

Ai sensi dell'art.6, comma1, del CCNI 12.7.2011 e della programmazione generale delle attività per l'a.a.2017-18 sono previsti i seguenti incarichi per il personale tecnico-amministrativo:

| AREA SECONDA – ASSISTENTE (4 dipendenti) | | |
|---|------------------|--------------------|
| Incarico | Numero Incarichi | Compenso |
| Aggiornamento sito web e gestione procedure informatiche | 2 | € 3.000,00 |
| Supporto amministrativo e logistico alle attività di produzione artistica e didattica | 4 | € 6.000,00 |
| Supporto alla Direzione | 2 | € 4.000,00 |
| Supporto nucleo di valutazione | 2 | € 1.000,00 |
| Totale | | € 14.000,00 |
| AREA PRIMA – COADIUTORI (2 dipendenti) | | |
| Incarico | Numero Incarichi | Compenso |
| Coordinamento Servizio Coadiutori | 1 | € 500,00 |
| Supporto Logistico e piccole manutenzioni | 1 | € 1.500,00 |
| Piccole Manutenzioni | 1 | € 500,00 |
| Supporto Uffici | 2 | € 1.000,00 |
| Progetto Braga (trasferimento biblioteca e archivio da sede storica) | 1 | € 1.500,00 |
| Totale | | € 5.000,00 |
| TOTALE GENERALE | | € 19.000,00 |

Tutti gli incarichi sono conferiti dal Direttore amministrativo con incarico scritto, e, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del CCNI 12.7.2011, non possono superare complessivamente pro-capite l'importo di € 4.000,00, con esclusione del compenso per le attività rese oltre l'orario d'obbligo (straordinario).



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

4- Criteri attività conto terzi

Ai sensi dell'articolo 8 del CCNI 12.7.2011 le istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale possono svolgere attività per conto di soggetti pubblici o privati con i quali siano stati sottoscritti accordi contrattuali o convenzioni e possono essere previsti compensi per il personale che vi partecipa.

L'articolo 8, comma 2 del CCNI 12.7.2011 prevede che le modalità e le procedure per regolamentare le attività "conto terzi" siano definite in uno specifico regolamento deliberato dal Consiglio di Amministrazione previa definizione di criteri generali in sede di contrattazione decentrata.

In attuazione di detto articolo le parti stabiliscono che i criteri generali a cui dovrà attenersi il Consiglio di Amministrazione per il regolamento delle attività "conto terzi" sono i seguenti:

- le attività devono essere compatibili e coerenti con l'attività istituzionale dell'Istituto "Gaetano Braga";
- le attività non devono avere carattere concorrenziale rispetto all'attività didattica dell'Istituto "Gaetano Braga";
- l'individuazione del personale interno avviene tenendo conto delle esigenze del committente, delle professionalità presenti e della disponibilità degli interessati;
- i compensi possono essere organizzati su base oraria o forfettaria;
- le attività e gli emolumenti percepiti dal personale in esse coinvolto sono oggetto di informazione successiva alle R.S.U dell'Istituto "Gaetano Braga".

5- Controllo di compatibilità finanziaria

la presente bozza di contratto integrativo sarà sottoposta ai Revisori dei Conti per la prescritta certificazione di compatibilità e sarà affisso all'Albo dell'Istituto "Gaetano Braga" e sul relativo sito internet.

Le parti, in assenza di rilievo dei revisori dei conti, espressamente e con decisione unanime, rinunciano alla successiva firma del contratto definitivo, la presente bozza assume valore di contratto definitivo con la certificazione da parte dei revisori dei conti.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

APPENDICE AL CONTRATTO

Le parti concordano che le modalità di erogazione della formazione saranno le seguenti:

- Erogazione in presenza, attraverso l'organizzazione di eventi formativi presso il Conservatorio o presso enti terzi;
- Erogazione a distanza, attraverso l'utilizzo di piattaforme FAD (Formazione a Distanza);
- Trasferimento di competenze tramite affiancamento lavorativo, attraverso l'affiancamento delle unità di personale da formare ad unità di personale di livello superiore o di pari livello già in possesso delle professionalità che si intende trasferire;
- Formazione nella modalità a cascata, con preliminare formazione di formatori (anche presso enti terzi) e successiva erogazione al personale

Le parti auspicano la realizzazione di iniziative formative condivise tra più istituzioni AFAM, anche per la messa in comune di buone pratiche e per un migliore utilizzo delle risorse a disposizione.

Le parti concordano le seguenti linee guida per l'erogazione della formazione del personale

A) PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLA PRIMA AREA – COADIUTORI

Favorire l'acquisizione di competenze relative ai propri compiti in modo da formare il personale alla conoscenza degli stessi e al rispetto alle responsabilità inerenti il profilo professionale di appartenenza, con particolare riferimento alle seguenti materie:

- Movimentazione dei carichi, lavoro in altezza, utilizzo di sostanze pericolose e quant'altro necessario per prevenire infortuni sul lavoro e malattie professionali
- Utilizzazione di apparecchiature informatiche e tecnologiche;
- Addetti antincendio e addetti al primo soccorso
- Manutenzione e gestione del parco strumenti musicali del conservatorio
- Tecniche di comunicazione e potenziamento delle capacità relazionali
- Assistenza materiale agli studenti diversamente abili
- Lingua inglese

B) PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLA SECONDA AREA – ASSISTENTI

Favorire l'acquisizione di competenze relative ai propri compiti in modo da formare il personale alla conoscenza degli stessi e al rispetto alle responsabilità inerenti il profilo professionale di appartenenza, con particolare riferimento alle seguenti materie:

- Utilizzazione di apparecchiature e procedure informatiche
- Redazione di atti amministrativi, contratti e semplificazione del linguaggio dell'amministrazione,
- Tecniche di comunicazione e potenziamento delle capacità relazionali



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI

“GAETANO BRAGA”

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

- potenziamento delle capacità di analisi dei problemi tecnici, amministrativi, contabili e giuridici nei limiti delle attribuzioni profilo
- Gestione archivistica e documentale, con riguardo a quanto previsto dal D.Lgs. n. 82/2005 e successive mod. e int. portante il Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D. Lgs 445/2000 e successive mod. e int. portante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.
- Lingua inglese

C) PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO DI AREA EP1 – EP2

Favorire l'acquisizione di competenze relative ai propri compiti in modo da formare il personale alla conoscenza degli stessi e al rispetto alle responsabilità inerenti il profilo professionale di appartenenza. Mettere il personale delle AREE EP1 – EP2 in condizione di erogare formazione e trasferire competenze al personale delle altre AREE.

Aggiornamento nelle materie di competenza del personale delle AREE EP1 – EP2 con partecipazione a iniziative di formazione in presenza o on line in materia di amministrazione e gestione del personale, finanza e controllo di gestione.

Inoltre saranno privilegiate le attività di formazione nelle aree di attività a maggior rischio di corruzione, nonché quelle relative alle gestione della documentazione amministrativa e di archivio.

Il personale delle aree EP1 – EP2 può essere utilizzato quale formatore per il personale dell'altre aree, anche in iniziative di formazione a cascata.

Nella formazione del personale delle AREE EP1-EP2 saranno prioritariamente utilizzate le risorse messe a disposizione dalla SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione, di Università e di altri enti di alta formazione.

| PER LA PARTE PUBBLICA: | | PER LA PARTE SINDACALE: | |
|--|--|--|--------------------|
| | | R.S.U. | |
| Direttore Amministrativo Dottor Massimiliano Michetti | | Prof. Italo Luciani | |
| Direttore M° Federico Paci | | Sig.ra Diana Oreffice | |
| | | Sig. Marco Palmarini | |
| | | OO.SS. FIRMATARIE DEL CCNL AFAM | |
| | | Filc Cgil | |
| | | Federazione Uil Scuola Rua | Lisa Grotta |
| | | Cisl Federazione Università | Fabrizio Nardi |
| | | Gilda - Unams | |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

CONTRATTO INTEGRATIVO A LIVELLO DI ISTITUZIONE A.A. 2017/18 – A.F. 2018
RELAZIONE ILLUSTRATIVA

1. Illustrazione degli aspetti procedurali e di sintesi del contenuto del contratto.

| | |
|---|---|
| Data di sottoscrizione | 27 luglio 2018 |
| Periodo temporale di vigenza | Anno Accademico 2017/2018 (dal primo novembre 2017 al 31 ottobre 2018). |
| Composizione della delegazione trattante | <ul style="list-style-type: none">• <u>Parte Pubblica:</u><ul style="list-style-type: none">- Direttore M° Federico Paci- Direttore Amm.vo Dottor Massimiliano Michetti • <u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</u><ul style="list-style-type: none">- FLC C.G.I.L.- CISL UNIVERSITA'- U.I.L.-R.U.A.- CONFSAL SNALS- UNIONE ARTISTI UNAMS • <u>Organizzazioni sindacali che hanno preso parte alla contrattazione:</u><ul style="list-style-type: none">- FLC C.G.I.L.- Federazione U.I.L. SCUOLA R.U.A.- Federazione CISL UNIVERSITÀ- UNIONE ARTISTI UNAMS • <u>R.S.U.:</u><ul style="list-style-type: none">- M° Italo Luciani;- Sig.ra Diana Orefice;- Sig. Marco Palmarini; • <u>Organizzazioni sindacali firmatarie:</u><ul style="list-style-type: none">- Federazione UIL SCUOLA R.U.A Dott.ssa Lisa Grotta- Federazione CISL UNIVERSITA' Dott. Fabrizio Nardi (Territoriale Teramo) Dott.ssa Daniela Monticelli (Segr. Reg.) • <u>Hanno espresso disponibilità alla firma:</u><ul style="list-style-type: none">- FLC CGIL- GILDA UMAMS |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

| | |
|---|---|
| Soggetti destinatari | <p>Per la Parte Normativa: Personale, Docente e Tecnico Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso l'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali e Coreutici "Gaetano Braga" di Teramo.</p> <p>Per la Parte Economica: Personale, Docente e Tecnico Amministrativo (escluso personale EP), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso l'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali e Coreutici "Gaetano Braga" di Teramo.</p> |
| Materie trattate dal contratto integrativo | Materie indicate nell'art. 97 del CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018 e nel CCNI del 12 luglio 2011, tra cui Criteri per l'erogazione dei Buoni Pasto, Formazione e aggiornamento, Diritto allo Studio |
| Intervento dell'organo di controllo interno | La presente relazione ed il Contratto integrativo sono trasmessi ai Revisori dei Conti per il controllo preventivo. |
| Attestazione del rispetto degli obblighi di legge. | <p>E' stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 per il triennio 2016 -2019 con deliberazione del CDA del 13 maggio 2016;</p> <p>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione con riferimento all'art. 11, comma 8 del D.Lgs. 150/09, lett. g), h), i).</p> <p>La relazione sulla performance non è stata validata dall'O.I.V., ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009, perché non prevista per le Istituzioni del comparto.</p> <p>Su tali punti, si è in attesa della definizione degli obiettivi, indicatori e standard da parte dell'ANVUR, ai sensi del Disposto del D.P.C.M. 26/1/2011, titolo III, capo I, artt. 10,11,12 e 13. (G.U. n. 116 del 20/5/2011).</p> |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

2. Illustrazione dell'articolato del contratto.

2a. Premessa.

La presente relazione accompagna il Contratto Integrativo di Istituto per l'anno accademico 2017-2018 sottoscritto con R.S.U. e OO.SS. il 27 Luglio 2018.

Il nuovo contratto, nel rispetto:

- delle condizioni previste dal Contratto Nazionale,
- delle disposizioni del Decreto Legislativo n.150/2009,
- del Contratto Collettivo Nazionale Quadro per la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale (2016-2018) del 13 luglio 2016
- della legislazione successivamente intervenuta, in particolare il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche),

è stato realizzato per rispondere ai seguenti requisiti:

- correttezza: è stato il frutto di relazioni sindacali basate sulla trasparenza e sul rispetto delle diverse competenze;
- equità: si è tenuto conto dei principi di uguaglianza applicati alle varie professionalità presenti nella istituzione;
- efficacia ed efficienza: l'articolazione del contratto è stata pensata per tendere alla massima qualità del servizio accademico;
- economicità: è stata posta particolare attenzione alla razionalizzazione della spesa con la ricerca di soluzioni che rispondano al meglio alle difficoltà dovute alla diminuzione di fondi a disposizione.

L'organizzazione e la gestione del personale ha tradotto in pratica condivisi criteri di razionalizzazione e distribuzione dei compiti cercando nel contempo di realizzare un ambiente di lavoro sereno e coinvolgente.

Il Contratto Integrativo di Istituto, è stato pensato per definire modalità di utilizzazione del personale in rapporto al Progetto di Istituto ed al Piano delle attività ed anche in attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e per individuare criteri e modalità relativi alla articolazione delle attività da retribuire con il Fondo di Istituto per l'attribuzione dei compensi accessori.

Esso interviene nel sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione accademica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro ed alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

Le attività previste, i progetti inseriti sono coerenti e funzionali alla programmazione ed alle esigenze indicate dal Consiglio Accademico e dal Collegio dei Docenti e seguono le linee guida tracciate dal Consiglio di Amministrazione.

2b. Normativa e Principi fondanti.

Il Contratto di Istituto **2017-2018** è stato redatto in ottemperanza, in applicazione ed in conformità delle seguenti fonti normative ed amministrative:

- Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- Decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009;
- Circolare n. 7 del 13.05.2010 Dipartimento Funzione Pubblica;
- CC.CC.NL. – Comparto AFAM 16.02.2005 e 4.08.2010 e CIN 12.07.2011;
- CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018
- Programmazione di Istituto, deliberato dal Consiglio Accademico;
- Stima delle risorse disponibili effettuata, in assenza del decreto ministeriale di assegnazione delle risorse 2018, sulla base delle precedenti assegnazioni
- Relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal Direttore Amministrativo.

Il Contratto di Istituto **2017-2018** si è ispirato ai seguenti principi:

- Assegnazione delle attività e degli incarichi relativi all'anno accademico 2017-2018 finalizzati all'attuazione del Progetto di Istituto nel pieno rispetto dei criteri stabiliti dalla contrattazione di Istituto e loro quantificazione previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti;
- Finalizzazione di tutte le iniziative al miglioramento delle prestazioni individuali con l'intento di migliorare i servizi offerti e l'immagine della Istituzione nei confronti dei soggetti esterni;

2c. Articolazione del Contratto Integrativo di Istituto.

Di seguito sono analizzate ed illustrate le singole disposizioni contrattuali:

Diritto allo studio

Si è regolamentata la materia in modo tale da permettere agli eventuali dipendenti interessati di poter fruire dei permessi studio previsti dalla normativa delle 150 ore.

Formazione

Si è proceduto alla definizione dei criteri per l'erogazione della formazione ai dipendenti.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

Buoni Pasto

Si è proceduto alla definizione dei criteri per l'erogazione dei buoni pasto al personale, da effettuarsi con fondi a carico del Bilancio dell'Istituzione.

Impiego delle Risorse Finanziarie

- Come in passato i compensi saranno legati ai risultati raggiunti, valutati in modo obiettivo e trasparente.
- Relativamente alla ripartizione del Fondo d'Istituto si riportano le disponibilità economiche rispetto alle quali si è proceduto alla contrattazione, indicando che il budget previsto, ma non ancora assegnato, per il Fondo d'Istituto utilizzabile per l'anno accademico 2017/2018 ammonta complessivamente ad € **68.670,00** (lordo dipendente), che diminuito per complessivi € **11.500,00**, corrispondenti alle indennità contrattualmente previste per il Personale EP, assomma a € **57.170,00** a disposizione per la contrattazione integrativa.
- Le economie non ancora riassegnate assommano a € **15.981,41**
- Viene poi riportata la ripartizione del fondo tra personale docente e TA che, è stata fissata nel 67,53 % per la retribuzione integrativa del personale docente e nel 32,47%, quella a disposizione per la retribuzione integrativa del personale TA.
La percentuale risulta in aumento rispetto all'anno precedente, che prevedeva una ripartizione Docenti 70% / Personale T.A. 30%)
- La ripartizione delle risorse al personale docente è stata predisposta dal Direttore e quella del personale TA dal Direttore Amministrativo. Per le prestazioni di lavoro **svolte in orario notturno o festivo – dal personale Tecnico Amministrativo – è prevista una tariffa oraria specifica ai sensi dell'art. 6, comma 3 del CIN.**

Vengono definiti i compensi per i docenti collaboratori del Direttore, i docenti assegnatari di progetti di ricerca e produzione artistica e per la partecipazione ad attività contrattuali/convenzionate di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione (art. 4 del C.I.N. 12 luglio 2011).

Si definisce che l'effettivo svolgimento degli incarichi conferiti sarà oggetto di verifica e di eventuale revisione dei compensi in caso di mancato o parziale svolgimento degli stessi.

2d. Conclusioni ed adempimenti

In conclusione pare opportuno sottolineare che i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da fattiva collaborazione e condivisione degli intenti.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 40 bis, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 165/01 si dispone la pubblicazione, dopo il controllo preventivo dei Revisori dei Conti, sul sito istituzionale del Contratto integrativo d'Istituto sottoscritto in data 27 luglio 2018, unitamente alla Relazione Tecnico-Finanziaria, redatta dal Direttore Amministrativo, ed alla presente Relazione Illustrativa, nonché la loro trasmissione all'ARAN per via telematica.

Teramo, 31 luglio 2018

Il Presidente
(Avv. Sergio Quirino VALENTE)



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI

“GAETANO BRAGA”

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

CONTRATTO INTEGRATIVO A LIVELLO DI ISTITUZIONE A.A. 2017/18 – A.F. 2018

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

Il Direttore Amministrativo

Visto il Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali “Gaetano Braga” di Teramo stipulato in data 27 luglio 2018, riguardante i criteri generali per l'impiego delle risorse del Fondo di Istituto per l'anno accademico 2017/2017;

Preso atto che alla data odierna non è stato reso noto l'importo destinato al fondo per il miglioramento dell'offerta formativa che si stima sulla base delle precedenti contribuzioni ministeriali in € 68.670,00 più 15.981,41 di economie da riassegnarsi

Visto che la contrattazione a livello di Istituto ha fissato la ripartizione del fondo tra il personale docente e personale amministrativo e tecnico nelle seguenti proporzioni:

- Personale docente: 67,53%;
- Personale amministrativo e tecnico: 32,47%;

PROCEDE

alla verifica della contrattazione integrativa d'Istituto relativa alla parte economica per l'anno accademico 2017/2018 attraverso le risorse finanziarie determinate come da tabella “A” allegata, che fa parte integrante della presente relazione tecnico-finanziaria.

Teramo, 31 luglio 2018

Il Direttore Amministrativo
Dottor Massimiliano Michetti



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

Tabella A

FONDO ISTITUTO A.A. 2014/15

1. DETERMINAZIONE DEL FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE

| RISORSE | IMPORTO LORDO DIPENDENTE |
|--|--|
| Somme attribuite all'Istituto Gaetano Braga, con <ul style="list-style-type: none">• D.D. da emettersi per la quota 2018• D.D. da emettersi per le economie 2017 comprehensive delle quote relative alla retribuzione spettante al personale EP2 - EP1 in servizio in Conservatorio: <ul style="list-style-type: none">• EP2 - Direttore Amministrativo• EP1 - Direttore di Ragioneria e di Biblioteca | € 68.670,00 + <u>€ 15.981,41 =</u> 84.651,41 = € 7.000,00 - € 4.500,00 - |
| FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE (1) | € 73.151,41 |

2. RIPARTIZIONE FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE

| | ALIQUOTA DI RIPARTIZIONE (approssimato) | IMPORTO LORDO DIPENDENTE |
|---|--|---|
| Fondo destinato al personale docente | 67,53 % | € 49.400,00 |
| Fondo destinato al personale Tecnico e Amministrativo | 32,47 % | € 23.751,41 |
| FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE (1) | <u>100 %</u> | € 73.151,41 |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

3. FONDO CHE È STATO UTILIZZATO CON LA CONTRATTAZIONE

| PERSONALE DOCENTE (max € 8.500,00 pro-capite anche in caso di svolgimento di più incarichi - Art. 4 CIN) | | |
|--|----------------------|------------------|
| Incarico | Num. unità coinvolte | Compenso |
| coordinamento attività didattica, logistica (ottimizzazione spazi, ecc.) | 1 | 6.000,00 |
| Coordinamento dipartimenti (300,00 cadauno) | 6 | 1.800,00 |
| Coordinamento progetti di istituto (celebrazioni, braga sociale, stagione) | 1 | 1.500,00 |
| Coordinamento materie teorico/pratiche | 4 | 8.000,00 |
| Coordinamento concerti, saggi, ed altre attività artistiche | 1 | 500,00 |
| Responsabile corsi materie storiche | 1 | 1.500,00 |
| Responsabile corsi e coordinamento area pratica dell'accompagnamento e collaborazione pianistica | 2 | 4.500,00 |
| Responsabile progetto informatica e video scrittura | 1 | 3.000,00 |
| Responsabile progetto Erasmus | 1 | 1.000,00 |
| Collaborazioni per manifestazioni del Conservatorio (500,00 cadauno) | 3 | 1.500,00 |
| Seminari e conferenze (500,00 euro cadauna) | 2 | 1.000,00 |
| Concerti docenti (da camera o solistici) (400,00 a concerto per persona max 1 concerto a docente) | 10 | 4.000,00 |
| Concerti direzione d'orchestra (350,00 cadauno) | 6 | 2.100,00 |
| Attività orchestra 100,00 x 40 gg lavorativi | - | 4.000,00 |
| Attività progetti vari | - | 3.000,00 |
| Coordinamento Attività Varie | 1 | 6.000,00 |
| | TOTALE | 49.400,00 |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

| TECNICO-AMMINISTRATIVO (max € 4.000,00 pro-capite anche in caso di svolgimento di più incarichi) Art. 6, comma 1, CIN | | |
|---|------------------|--------------------|
| AREA SECONDA – ASSISTENTE (4 dipendenti) | | |
| Incarico | Numero Incarichi | Compenso |
| Aggiornamento sito web e gestione procedure informatiche | 2 | € 3.000,00 |
| Supporto amministrativo e logistico alle attività di produzione artistica e didattica | 4 | € 6.000,00 |
| Supporto alla Direzione | 2 | € 4.000,00 |
| Supporto nucleo di valutazione | 2 | € 1.000,00 |
| Totale | | € 14.000,00 |
| AREA PRIMA – COADIUTORI (2 dipendenti) | | |
| Incarico | Numero Incarichi | Compenso |
| Coordinamento Servizio Coadiutori | 1 | € 500,00 |
| Supporto Logistico e piccole manutenzioni | 1 | € 1.500,00 |
| Piccole Manutenzioni | 1 | € 500,00 |
| Supporto Uffici | 2 | € 1.000,00 |
| Progetto Braga (trasferimento biblioteca e archivio da sede storica) | 1 | € 1.500,00 |
| Totale | | € 5.000,00 |
| TOTALE GENERALE | | € 19.000,00 |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI

“GAETANO BRAGA”

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

| <u>PERSONALE</u> | ATTIVITA' DA RETRIBUIRE | IMPORTO LORDO DIPENDENTE |
|--|---|-----------------------------|
| <u>TECNICO-AMMINISTRATIVO</u> RETRIBUZIONE DELLE PRESTAZIONI SVOLTE OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO | Lavoro Straordinario Personale I e II AREA | € 4.751,41 |

4. RIEPILOGO

TOTALE UTILIZZATO

| | |
|--|--------------------|
| TOTALE PERSONALE DOCENTE (Personale complessivamente destinatario del Contratto = 26 Docenti) | € 49.400,00 |
| TOTALE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO (Personale complessivamente destinatario del Contratto = 6 T.A.) Per attività aggiuntive svolte nell'orario di servizio | € 19.000,00 |
| TOTALE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO (Personale complessivamente destinatario del Contratto = 6 T.A.) Per prestazioni svolte oltre l'orario di servizio | € 4.751,41 |
| T O T A L E | € 73.151,41 |

RIEPILOGO GENERALE

| | |
|---|--------------------|
| FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE (1) | € 73.151,41 |
| FONDO PER LA CONTRATTAZIONE UTILIZZATO (2) | € 73.151,41 |



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

Il totale delle unità di personale interessato all'accesso al fondo d'istituto sono:

n. 26 unità di personale docente cui si aggiungeranno le unità di personale attualmente non definite che aderiranno alle attività di produzione e ricerca;

n. 06 unità di personale TA.

Teramo lì, 31 Luglio 2018

Il Direttore Amministrativo
Dott. Massimiliano Michetti